



Adaptation Objectifs : Court moyen long terme

Document interne — Bilan de compétences

Mise à jour : août 2026

Document interne qui permet de suivre et d'adapter le bilan de compétence de **Mme Sacavin Steph** en fonction de ses objectifs spécifiques. Consultante : Florence MASSOL.

1. Profil de Mme Sacavin Stephanie

- **Statut actuel** : En poste dans un emploi qu'elle a récemment trouvé et qui commence en janvier prochain.
- **Situation familiale** : Non précisée.
- **Parcours professionnel** : Plus de 20 ans dans le même domaine d'activité avec des expériences variées mais récentes jugées peu concluantes.
- **Motivation** : Souhaite trouver un métier épanouissant et stimulant intellectuellement. Elle souhaite également confirmer ou redéfinir ses choix professionnels avec la possibilité d'acquérir de nouvelles compétences.
- **Attentes** :
 - Identification de métiers ou secteurs alignés avec ses aspirations.
 - Validation de son parcours professionnel actuel ou exploration de nouvelles pistes.
 - Renforcement de la confiance en soi.
- **Objectif déclaré** : "Trouver un métier qui me plaît et où je vais travailler avec enthousiasme."

2. Objectifs du Bilan de Compétences

1. **Identifier les compétences acquises et transférables** : Réaliser un inventaire précis des compétences professionnelles et personnelles à partir de son expérience.
2. **Analyser son parcours** : Comprendre les réussites, les insatisfactions et les motivations pour orienter ses choix.
3. **Renforcer la confiance en soi** : Valoriser les expériences passées pour restaurer l'estime de soi et identifier les points de progression.
4. **Explorer de nouvelles pistes professionnelles** : Formuler des options de carrière concrètes en lien avec ses aspirations et compétences.
5. **Établir un plan d'action** : Définir les étapes concrètes pour atteindre un ou plusieurs projets professionnels, y compris l'identification des besoins en formation et des sources de financement.

3. Méthodologie de Réalisation

Étape	Durée	Objectifs spécifiques	Activités et Tests utilisés
Prise de contact initiale	1h	- Instaurer un climat de confiance. - Présenter les étapes du bilan. - Identifier ses attentes et motivations.	- Entretien individuel pour explorer son parcours et ses attentes. - Présentation des outils et méthodologie. - Recueil de ses craintes et motivations.
Entretien approfondi	2h	- Explorer ses expériences professionnelles en détail. - Identifier les compétences techniques et comportementales.	- Questions ouvertes : "Qu'avez-vous aimé/détesté dans vos anciens postes ?" - Grille d'analyse pour structurer les compétences acquises.

Étape	Durée	Objectifs spécifiques	Activités et Tests utilisés
Évaluation des compétences	2h	- Réaliser une auto-évaluation complète des compétences. - Identifier les compétences clés transférables.	- Test RIASEC : Identifier les intérêts professionnels dominants. - Grille SOLAZZI : Analyse des compétences techniques et comportementales.
Tests psychométriques et outils	3h	- Analyser les traits de personnalité. - Identifier les styles de communication et d'interaction. - Croiser les compétences et aspirations.	- Test RIASEC : Exploration des intérêts professionnels. - Test MBTI : Identifier les préférences comportementales. - Test de communication : Analyse des interactions interpersonnelles.
Réflexion IKIGAI	2h	- Croiser les passions, compétences, valeurs et besoins économiques. - Clarifier les pistes professionnelles alignées.	- Schéma IKIGAI : Identifier des pistes professionnelles satisfaisantes. - Mindmapping des objectifs personnels et professionnels.
Projet professionnel et plan d'action	1h30	- Formuler un projet réaliste. - Définir les étapes pour le concrétiser.	- Mindmapping des actions nécessaires. - Recherche des formations possibles et financements associés. - Établissement du rétroplanning.
Restitution finale	1h	- Présenter les conclusions du bilan. - Valider le projet défini et fournir des recommandations.	- Présentation d'un rapport détaillé. - Discussion sur les forces et axes d'amélioration. - Remise d'une synthèse complète avec un plan d'action.

4. Tests et Outils Détails

Test / Outil	Objectif	Contenu
Test RIASEC	Identifier les intérêts professionnels dominants pour orienter vers des métiers alignés avec ses préférences.	Exploration des six types de personnalité professionnelle : Réaliste, Investigateur, Artistique, Social, Entreprenant, Conventionnel.
Grille SOLAZZI	Structurer l'analyse des compétences techniques, comportementales et relationnelles acquises dans les expériences passées.	Découpage des expériences en compétences clés pour identifier celles transférables vers d'autres domaines.
Test MBTI	Identifier les préférences comportementales et modes de fonctionnement.	Analyse des 16 types de personnalité pour comprendre les interactions et préférences au travail.
Test de communication	Évaluer le style de communication interpersonnelle et professionnelle.	Analyse des forces et des axes d'amélioration dans les interactions avec autrui.
IKIGAI	Trouver le croisement entre passions, compétences, valeurs et besoins économiques.	Construction d'un schéma visuel et structuré pour clarifier les pistes professionnelles satisfaisantes.
Mindmapping	Organiser les idées et projets en un plan visuel.	Cartographie des compétences, objectifs, et étapes nécessaires à la réalisation des projets professionnels.

5. Résultats Attendus

1. **Synthèse des Compétences** : Une liste claire des compétences organisées en catégories (techniques, relationnelles, organisationnelles) et identifiées comme transférables.
2. **Options Professionnelles Validées** : Plusieurs pistes professionnelles alignées avec ses valeurs et aspirations, avec une compréhension des contraintes et opportunités.
3. **Plan d'Action Concret** : Un rétroplanning détaillé, incluant les formations nécessaires, les étapes à suivre et les sources de financement identifiées.
4. **Renforcement de la Confiance en Soi** : Une meilleure valorisation des expériences et compétences acquises, et un regain de motivation pour aller de l'avant dans sa carrière.

6. Suivi Post-Bilan

- **Entretien de suivi à 6 mois** :
 - Évaluer l'évolution de la situation professionnelle et ajuster le projet si nécessaire.
 - Offrir un soutien pour surmonter les éventuels obstacles rencontrés.
- **Évaluation de l'impact** :
 - Suivi des progrès réalisés grâce au bilan.
 - Collecte des retours pour ajuster les futures démarches d'accompagnement.

Conclusion

Le bilan de compétences de Mme [NOM Prénom] a été conçu pour répondre à ses attentes d'épanouissement professionnel et intellectuel. Grâce à une méthodologie complète et personnalisée, elle est désormais équipée pour prendre des décisions éclairées sur son avenir et entamer un nouveau chapitre de sa carrière avec confiance et motivation.